



**IHOTALO**  
IHOTAUDIT | ESTETIIKKA

## Rekisteriseloste/ Tietosuojaseloste

**Tällä tietosuojaselosteella annetaan tietosuojalainsäädännön mukaisesti tietoja henkilöasiakkaiden henkilötietojen käsittelystä.**

### Rekisterinpitäjä:

Suomen Ihotalo Oy  
Yliopistonkatu 15 G 49, 51, 53  
20100 Turku  
Y-tunnus: 3417111-5

### Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa:

Asiakaspalvelujohtaja Anette Mäkinen, tietosuojavastaava  
040 868 0300, [anette.makinen@ihotalo.com](mailto:anette.makinen@ihotalo.com)

Toimitusjohtaja Susanna Majasuo, terveyspalveluiden tuottamisesta vastaava johtaja  
[susanna.majasuo@ihotalo.com](mailto:susanna.majasuo@ihotalo.com)

### Rekisterien nimet:

1. Ihotalo Oy:n potilasrekisteri
2. Sähköpostirekisteri uutiskirjeen tilausta varten

#### 1. Ihotalo Oy:n potilasrekisteri

##### Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja peruste:

Potilasrekisteriä ylläpidetään potilassuhteen hoitamiseksi ja terveydenhuollon palveluiden tarjoamiseksi. Ihotalo noudattaa toiminnassaan EU:n yleistä tietosuoja-asetusta, sosiaali- ja terveydenhuollon erityislainsäädäntöä, sekä muuta olemassa olevaa ja toimintaan sovellettavaa lainsäädäntöä ja viranomaisten ohjeistuksia.

Käsittelyn oikeusperusteena on potilaan suostumus ja lakisääteinen velvoite (potilaslaki, terveydenhuoltolaki). Rekisterit ovat sähköisiä ja niiden ylläpidosta vastaavat Valviran hyväksymät ja valvomat asiakastietolain mukaiset sosiaali- ja terveydenhuollon tietojärjestelmät. Kantaan liitetty potilastietojärjestelmä on Kelan sertifioima ja hyväksymä.



Ihotalo ja ammatinharjoittajat toimivat EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 26 artiklan mukaisina yhteisrekisterinpitäjinä, kun ammatinharjoittaja pitää yksityisvastaanottoa Ihotalon tiloissa ja käyttää Ihotalon tietojärjestelmiä toimien joko itsenäisenä ammatinharjoittajana tai erillisen yrityksen kautta. Kukin osapuoli vastaa oman toimintansa osalta siitä, että henkilötietojen käsittely toteutetaan sovellettavan lainsäädännön ja ohjeistuksen mukaisesti. Tiedot tallennetaan yhteisrekisteriin, josta tietoja voidaan luovuttaa eteenpäin vain asianomaisen suostumuksen nojalla tai lakiin perustuen. Tietoja käsitellään vain tarpeellisin osin ja hoitosuhteeseen liittyvinä.

Potilasvastaanottojen sisällöt ja henkilötietomerkinnot tapahtuvat seuraavan järjestelmän kautta:

- Potilastietojärjestelmä ja sähköinen ajanvaraus: Acute (Vitec Acute Oy), SOTE-järjestelmän luokka A3

Jos henkilötietoja tai potilasasiakirjamerkintöjä käsitellään edellä mainitun sähköisen järjestelmän ulkopuolella siten, että henkilöllisyys ja tietosisällön yksityiskohdat ovat anonymisoimattomia (esim. tulostetaan asiakkaalle lähetettäväksi), mahdolliset kaksoiskappaleet tai väliaikaiset tiedostot tuhoetaan tietoturvallisesti. Edellä mainittujen tietojen käsittelyssä noudatetaan Ihotalon tietoturvaohjeistusta.

Etäpalveluna toteutettavassa videovastaanotossa videoyhteys toteutetaan Oiva Health mClinic Lite videovastaanotto-ohjelmiston kautta. Ohjelmisto tallettaa järjestelmälokiinsa asiakkaan nimen ja henkilötunnuksen salattuna, itse tapahtumaa ei talleteta. Palveluun kirjaututaan vahvalla tunnistautumisella. Palveluun kirjautumalla asiakas hyväksyy tietojen tallentamisen Ihotalon yhteiseen potilastietojärjestelmään sekä henkilötietojen käsittelyn Ihotalon tietosuojaselosteen mukaisesti.

Henkilötietoja käsitellään seuraaviin tarkoituksiin palveluiden tarjoamisen lisäksi:

- markkinointi- ja/tai viestintätarkoituksiin perustuen asiakkaan antamaan suostumukseen tai sopimukseen,
- ammattihenkilöiden toiminnan ja työnlaadun varmistamiseksi perustuen lakiin,
- palautteiden, asiakasyhteydenottojen, virallisten selvityspyyntöjen, muistutusten, kanteluiden ja vaaratapahtumien käsittelyyn perustuen lakiin,
- ajanvarausta, laskutusta, maksamista ja perintää varten perustuen lakiin
- lakiin perustuvien ja viranomais määräysten mukaisten velvoitteiden hoitamiseksi.



**IHOTALO**  
IHOTAUDIT | ESTETIIKKA

### **Rekisterin tietosisältö:**

Rekisteriin kerätään ja tallennetaan seuraavia tietoja:

- Potilaan nimi, henkilötunnus, yhteystiedot (osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite)
- Potilaan nimeämä lähiomainen, yhteyshenkilö, alaikäisen huoltaja tai laillinen edustaja
- Potilaskäyntien ja niiden suunnittelun vaatimat esitiedot, terveystiedot (hoitohistoria, diagnoosit, tutkimustulokset, läheteet, lausunnot sekä hoitosuunnitelmat)
- Ajanvaraukseen ja laskutukseen liittyvät tiedot

### **Säännönmukaiset tietolähteet:**

Henkilötiedot saadaan pääsääntöisesti potilaalta itseltään sekä hoidon yhteydessä syntyvistä tiedoista. Lisäksi henkilö- ja hoitotietoja saadaan muista hoitoyksiköistä saaduista asiakirjoista, mukaan lukien kansallisesta terveysarkistosta (Kanta) saadut tiedot.

### **Henkilötietojen vastaanottajat tai vastaanottajaryhmät:**

Tietoja luovutetaan ainoastaan potilaan suostumuksella tai lainsäädännön velvoittaessa viranomaisille, Kanta-palveluihin sekä muille terveydenhuollon palveluntuottajille tai potilaan nimeämälle taholle. Lisätietoja Kelan tiedonhallintapalvelun yhteisrekisteristä:

[www.kanta.fi/tietosuojaselosteet](http://www.kanta.fi/tietosuojaselosteet).

### **Tietojen siirto EU:n tai ETAn ulkopuolelle:**

Tietoja ei säännönmukaisesti siirretä EU:n tai ETAn ulkopuolelle.

### **Tietojen säilytysaika:**

Tietoja säilytetään niin kauan kuin se on tarpeellista hoidon toteuttamiseksi ja lainsäädännön edellyttämien velvoitteiden täyttämiseksi. Potilasasiakirjamerkintöjä säilytetään asetuksen (PotA 298/2009) määräämä aika. Yleensä säilytysaika on 12 vuotta potilaan kuolemasta tai 120 vuotta syntymästä. Säilytysajan päätyttyä tiedot hävitetään ohjeistuksen mukaisesti. Jos jotain tietoa tarvitaan esimerkiksi tilastointia varten, siitä poistetaan sellainen tieto, jolla se voidaan yhdistää yksittäiseen henkilöön.



**IHOTALO**  
IHOTAUDIT | ESTETIIKKA

### **Rekisteröidyn oikeudet:**

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa omat tietonsa, rajoittaa niiden käsittelyä, vaatia virheellisen tiedon korjaamista ja tietojen poistamista. Rekisteröidyllä on myös oikeus peruuttaa suostumus ja tehdä valitus valvontaviranomaiselle. Syventävää lisätietoa aiheesta on saatavilla [Tietosuojavaltuutetun toimiston sivuilta](#).

Luovutuslupia (suostumuksia) ja kieltoja voi hallinnoida Kelan OmaKanta -palvelun ([www.kanta.fi/omakanta](http://www.kanta.fi/omakanta)) tai terveydenhuollon palvelunantajan kautta.

Jokaisella on oikeus tarkastaa itseään koskevat potilasrekisteritiedot (HeTiL 26 §). Rekisterinpitäjä huolehtii tarkastusoikeuden käyttämisen toteutumisesta ilman aiheetonta viivytystä. Tarkastusoikeus voidaan evätä ainoastaan laissa (HeTiL 27 §) mainituissa poikkeustapauksissa. Rekisteröity voi käyttää tarkastusoikeuttaan maksutta kerran vuodessa. Tarkastuspyynnön voi tehdä suullisesti käynnin yhteydessä taikka kirjallisella allekirjoitetulla pyynnöllä: Suomen Ihotalo Oy, Yliopistonkatu 15 G 49, 20100 Turku. Potilaan henkilöllisyys tarkistetaan ennen tietojen antamista. Tiedot antaa terveydenhuollon toimintayksikön määräämä lääkäri tai muu terveydenhuollon ammattihenkilö. Lisätietoja toimipisteestämme.

### **Tietosuojakäytännöt ja suojauksen periaatteet:**

Potilasrekisterin tietoja käsitellään luottamuksellisesti ja suojataan asianmukaisilla teknisillä, hallinnollisilla ja fyysisillä toimenpiteillä. Tietojen käsittely tapahtuu siinä laajuudessa mikä on kulloinkin tarpeen työtehtävien hoidossa. Niitä käsitellään Väestörekisterikeskuksen myöntämällä sähköisellä terveydenhuollon varmenteella tai yksilöllisellä käyttäjätunnuksella ja salasanalla. Mahdolliset fyysiset tiedot (mm. erilaiset luovutus- ja suostumuslomakkeet) skannataan liitteiksi potilastietojärjestelmään. Ihotalon tietosuojakäytännöt on dokumentoitu, ja niissä määritellään riskienhallinta, oikeuksien myöntäminen, käytön koulutus sekä omavalvonta.

### **Rekisterin suojauksen periaatteet:**

Manuaalinen aineisto säilytetään lukituissa tiloissa.

Sähköiset tiedot on suojattu teknisin keinoin, ja niihin pääsevät käsiksi vain siihen oikeutetut henkilöt.



**IHOTALO**  
IHOTAUDIT | ESTETIIKKA

## **2. Sähköpostirekisteri uutiskirjeen tilausta varten**

Potilasrekisterin lisäksi kerätään markkinointi- ja viestintätarkoituksiin sähköpostirekisteri, jota käytetään ensisijaisesti kuukausittain ilmestyvän uutiskirjeen tilausta ja jakelua varten. Uutiskirje lähetetään sen tilanneille asiakkaille sähköpostitse. Tilaaminen on vapaaehtoista ja perustuu asiakkaan antamaan suostumukseen. Sähköpostirekisterin keräämiseen, ylläpitämiseen ja säilyttämiseen käytetään Brevo-palveluntarjoajan ([www.brevo.com](http://www.brevo.com)) tarjoamia maksullisia palveluita. Mitään muita henkilötietoja ei palvelun kautta tallenneta. Brevon tarjoamat viestintä- ja markkinointipalvelut täyttävät EU lainsäädännön GDPR-vaatimukset.

### **Muutokset rekisteri- ja tietosuojaselosteeseen**

Suomen Ihotalo Oy:n rekisteri- ja tietosuojaselostetta päivitetään ja tarkennetaan tarvittaessa, myös esim. toimintaan ja vaatimuksiin vaikuttavien lakien, asetusten ja viranomaisohjeistuksen muuttuessa.

Päivitetty 8.6.2025